

*JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin- Konkursna dokumentacija za JN male vrednosti-rezervisana nabavka metalnih kontejnera za odlaganje smeća broj 05-16/16-44*

Naziv naručioca: **JKP "ČISTOĆA I ZELENILO"**

Adresa: **Beogradska 17, Zrenjanin**

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora: **Goran Fijat, dipl.menadžer**

Internet stranica naručioca: [www.jkpciz.co.rs](http://www.jkpciz.co.rs)

Vrsta postupka: **Javna nabavka male vrednosti**

Broj javne nabavke: **05-16/16-44**

Predmet nabavke : **Dobro**

Postupak se sprovodi radi: **Zaključenja ugovora o javnoj nabavci**

Služba: **Javne nabavke**

Lice za kontakt : **Ivana Pejović**

Elektronska adresa: [ipejovic@jkpciz.co.rs](mailto:ipejovic@jkpciz.co.rs)

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

### **ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI DOBARA- METALNIH KONTEJNERA ZA ODLAGANJE SMEĆA-REZERVISANA NABAVKA**

**BROJ 05-16/16-44/5**

**(Broj strana 26)**

	<b>Datum i vreme</b>
<b>Rok za podnošenje ponuda</b>	<b>05.01.2017. godine do 09,00 časova</b>
<b>Otvaranje ponuda</b>	<b>05.01.2017. godine u 10,00 časova</b>

**Decembar, 2016.godine**

## **O B R A S C I**

- 1. OBRAZAC br.1-** Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama
- 2. OBRAZAC br.2-** Podaci o ponuđaču
- 3. OBRAZAC br. 2/A**“-Podaci o podizvođaču
- 4. OBRAZAC br. 2/B**“-Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi
- 5. OBRAZAC br.3-**Izjava ponuđača o učešću podizvođača
- 6. OBRAZAC br.4-** Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke
- 7. OBRAZAC br.5-**Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama
- 8. OBRAZAC br.6-**Izjava o nezavisnoj ponudi
- 9. OBRAZAC br.7-**Izjava o poštovanju propisa iz oblasti zaštite na radu, zapošljavanja i uslova rada i zaštite životne sredine kao i da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda
- 10. OBRAZAC br.8-**Obrazac troškova pripremanja ponude
- 11. OBRAZAC br.9-** Ponuda
- 12. OBRAZAC br.10-**Specifikacija sa strukturom cene
- 13. OBRAZAC br.11–MODEL UGOVORA ( Ponuđač popunjava model ugovora, a poslednju stranu overava pečatom i potpisom ovlašćenog lica).**

## **UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE PONUDE**

Uputstvo ponuđačima kako da pripreme ponudu sačinjeno je na osnovu člana 61. **ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA** („Službeni glasnik RS“ br. 68/2015).

Uputstvo sadrži podatke koji su neophodni za pripremu ponude u skladu sa zahtevima NARUČIOCA kao i informacije o uslovima i načinu sprovođenja postupka dodele ugovora o javnoj nabavci.

Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

**Nepridržavanje uputstava i nedostavljanje svih traženih podataka i informacija koje su navedene u konkursnoj dokumentaciji ili podnošenje ponude koja ne odgovara uslovima predviđenim u konkursnoj dokumentaciji, predstavlja u svakom pogledu rizik za PONUĐAČA i kao rezultat će imati odbijanje ponude.**

### **1.UVOD**

**Predmet javne nabavke je nabavka METALNIH KONTEJNERA ZA ODLAGANJE SMEĆA- Rezervisana javna nabavka u skladu sa članom 8. ZJN . U postupku javne nabavke mogu učestvovati ustanove, organizacije, udruženja ili privredni subjekti za radno osposobljavanje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom, ako ta lica čine najmanje 30% zaposlenih pri čemu svi učesnici u zajedničkoj ponudi i svi podizvođači moraju biti iz navedene grupacije.** Šifra iz opšteg rečnika nabavki je : 44613700-kontejneri za otpad.

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora.

Ponuda mora biti u celini pripremljena u skladu sa pozivom za podnošenje ponuda i konkursom dokumentacijom.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke hemijskom olovkom u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, potpisuje ih, overava pečatom i dostavlja ih sa potrebnim dokazima. Ponudu potpisuje lice koje je ovlašćeno da potpiše ponudu.

Obavezno se mora popuniti kompletan obrazac ponude, odnosno ponuđači moraju dati ponudu za sve tražene pozicije navedene u obrascu "Specifikacija sa strukturom cene" u protivnom će se ponuda smatrati neprihvatljivom.

Ponuđači mogu podneti samo jednu ponudu i ne mogu je menjati.

U postupku ocenjivanja ponuda razmatraće se i ocenjivati samo prihvatljive ponude i ponude koje u potpunosti ispunjavaju sve zahteve iz konkursne dokumentacije, u suprotnom ponude će biti odbijene.

### **2.JEZIK**

Naručilac priprema konkursnu dokumentaciju i vodi postupak na srpskom jeziku. Ponuđač daje ponudu na srpskom jeziku.

### **3.NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA**

Ponuđač je dužan da dostavi ponudu u zatvorenoj koverti uredno adresiranoj, poštom na adresu: JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin, Beogradska 17,23000 Zrenjanin ili lično na navedenu adresu u kancelariju Opšte i pravne službe sa naznakom «Ponuda za javnu nabavku **metalnih kontejnera za odlaganje smeća broj 05-16/16-44 NE OTVARATI**».

Na poleđini koverta navesti naziv, adresu, broj telefona ponuđača i broj telefona kontakt osobe.

#### **4. PODNOŠENJE PONUDA**

Ponude moraju da stignu bez obzira na način dostavljanja, na adresu JKP „Čistoća i zelenilo“, Zrenjanin najkasnije do **05.01.2017.godine do 09,00 časova**.

Svaka ponuda koja stigne naručiocu po isteku datuma i sata određenog u prethodnom stavu, smatraće se neblagovremenom i ista će se neotvorena vratiti ponuđaču sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Ponuđač može podneti samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

#### **5. PONUDA SA VARIJANTAMA**

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

#### **6. TROŠKOVI PRIPREMANJA PONUDE**

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

#### **7. FORMA PONUDE**

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, i dostavlja ih sa potrebnim dokazima.

Ponuđač ne može popuniti i dostaviti svoje obrasce-dokumente, umesto istih koji su preuzeti a sastavni deo su konkursne dokumentacije, u suprotnom ponuda će se odbiti.

U slučaju potrebe za ispravkom, ispravka mora biti overena inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i overena pečatom.

Ponuda mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ponuđača koje je ovlašćeno da potpiše ponudu.

#### **8. IZMENE PONUDE**

Izmena i dopuna ponude može se vršiti do isteka roka za dostavljanje ponude i to u zatvorenoj koverti preporučenom poštom na adresu: JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin, Beogradska 17 Zrenjanin ili lično na navedenu adresu u kancelariju Opšte i pravne službe sa naznakom «Izmene i dopune ponude za javnu nabavku **metalnih kontejnera za odlaganje smeća broj 05-16/16-44** NE OTVARATI».

Dostavljene ponude ne mogu se izmeniti niti se mogu povući po isteku roka za dostavljanje ponude.

#### **9. ZAJEDNIČKA PONUDA**

Ponudu može podneti grupa ponuđača koji se obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunji obavezne uslove iz čl. 75. stav 1.tač 1 do 4 Zakona o javnim nabavkama (koji su navedeni u ovoj konkursnoj dokumentaciji) a dodatne uslove ispunjavaju zajednički. Svi uslovi, kako obavezni tako i dodatni navedeni su u obrascu „**OBRAZAC**

## **ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 I 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Učesnici u zajedničkoj ponudi su u obavezi da uz ponudu dostave i sporazum (obrazac br.4 konkursne dokumentacije), kojim se međusobno i prema naručiocu obavezuju na zajedničko izvršenje javne nabavke, uz opredeljivanje koji deo nabavke će izvršiti koji učesnik u zajedničkoj ponudi. Navedeni sporazum je sastavni deo zajedničke ponude i ukoliko ga učesnici u zajedničkoj ponudi ne dostave zajedno sa ponudom, takva ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

### **10. UČEŠĆE PODIZVOĐAČA**

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv svih podizvođača, kao i procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji će poveriti podizvođaču a koji ne može biti veći od 50% kao i koji deo predmeta nabavke će izvršiti preko podizvođača. Ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača koji istupa sa podizvođačem bude zaključen, podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova iz čl.75 st.1-4 Zakona o javnim nabavkama a dokaz o ispunjenosti uslova iz čl.75 stav 1 tačka 5 Zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Svi uslovi, kako obavezni tako i dodatni navedeni su u obrascu „**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 I 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**“

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač drugom ponuđaču.

### **11. OBAVEŠTENJE ŠTA ČINI SASTAVNI DEO ZAJEDNIČKE PONUDE**

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:

- podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora

### **12. VALUTA**

Vrednosti u ponudi iskazuju se u dinarima bez PDV.

Ocenjivaće se vrednosti u ponudi iskazane u dinarima bez PDV.

**Cena treba da uključi sve troškove koji terete predmetnu nabavku.**

U slučaju pogrešno upisane vrednosti, ispravka će se izvršiti prema proizvodu jedinične cene i količine. Komisija će pri oceni ponuda uvažiti ispravku računске greške na navedeni način.

### **13. PLAĆANJE**

Plaćanje će se vršiti u dinarima.

Plaćanje će se izvršiti u roku do 45 dana od dana isporuke i ispostavljene fakture.

### **14. ROK ISPORUKE**

**Rok isporuke je u najdaljem roku od 60 dana od dana zaključenja ugovora.**

## **15.SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA**

### **Isporučilac se obavezuje da prilikom zaključenja ugovora, Naručiocu preda:**

-blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora bez PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla sa rokom važenja 30 dana dužim od roka isporuke.

- blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora bez PDV-a, kao garanciju za ispravljanje grešaka u garantnom roku sa rokom važenja 30 dana dužim od garantnog roka .

**Uz menice Izvršilac predaje i karton deponovanih potpisa i odgovarajuća menična ovlašćenja.**

## **16. ZAŠTITA PODATAKA**

### **Naručilac je dužan da:**

-čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi.

-odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka. Podatke koje ponuđač opravdano označi kao poverljive biće korišćeni samo u postupku javne nabavke i biće dostupni samo licima uključenim u postupak nabavke.

-čuva kao poslovnu tajnu imena zainteresovanih lica, ponuđača i podnosilaca prijava, kao i podatke o podnetim ponudama, odnosno prijavama, do otvaranja ponuda, odnosno prijava. Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

## **17. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA**

Ponuđač može u pisanom obliku na adresu naručioca JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin Beogradska 17, sa naznakom „Pitanje za komisiju za javnu nabavku **metalnih kontejnera za odlaganje smeća zapremine broj 05-16/16-44**“, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda. Traženje informacija i pojašnjenja putem telefona nije dozvoljeno.

## **18. DODATNA OBJAŠNJENJA U VEZI PONUDA posle otvaranja ponuda**

Radi pregleda, ocena i upoređivanja ponuda može se tražiti od ponuđača da objasni svoju ponudu a može se tražiti i uvid, kontrola kod ponuđača odnosno podizvođača.

## **19. IZMENE I DOPUNE KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

Naručilac može iz bilo kog razloga na sopstvenu inicijativu ili kao odgovor na pojašnjenje traženo od ponuđača da izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju.

Ukoliko naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam i manje dana pre roka za dostavljanje ponuda dužan je da produži rok za dostavljanje ponuda.

Izmene i dopune konkursne dokumentacije naručilac će obaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Izmene i dopune konkursne dokumentacije važiće samo ukoliko su učinjene u pismenoj formi.

Sve izmene ili dopune predstavljaju sastavni deo konkursne dokumentacije.

## **20. ZAHTEV U POGLEDU DODATNOG OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA**

Ukoliko ponuda ponuđača koji ima negativnu referencu koju nije dobio za istovrsni predmet nabavke, bude izabrana kao najpovoljnija, takav ponuđač je u obavezi da kao dodatno sredstvo obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza prilikom zaključenja ugovora naručiocu preda jednu blanko menicu registrovanu kod NBS koju naručilac može popuniti na vrednost od 15% od vrednosti ugovora, ukoliko takav ponuđač ne ispunji neku od ugovornih obaveza.

## **21. OTVARANJE PONUDA**

Javno otvaranje ponuda izvršiće se na dan isteka roka za dostavljanje ponuda odnosno dana **05.01.2017. godine u 10,00 časova.**

Za aktivno učestvovanje u postupku otvaranja ponuda, predstavnici ponuđača izuzev direktora firmi, vlasnika radnje, odnosno preduzetnika, u obavezi su da pre početka otvaranja ponuda Komisiji za javne nabavke predaju uredno punomoćje za aktivno učešće u postupku otvaranja ponuda.

Zapisnik o otvaranju ponuda dostaviće se ponuđačima u roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda, a može se uručiti i neposredno posle otvaranja ponuda.

## **22. ROK VAŽENJA PONUDE**

Rok važenja ponude ne sme biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

## **23. KRITERIJUM ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je **najniža ponuđena cena.**

U slučaju da dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu naručilac će među njima izabrati ponudu onog ponuđača koji je ponudio kraći rok isporuke, a ako se na taj način ne dobije prednost naručilac će izabrati ponudu onog ponuđača koji je ponudio duži garantni rok.

## **24. OCENA PONUDA**

Komisija za javnu nabavku će nakon završenog postupka otvaranja ponuda pristupiti detaljnom pregledu i oceni svih podnetih ponuda.

Ponude koje su nedovoljno čitke, nerazumljive, uslovne ili koje sadrže druge nepravilnosti odbiće se kao neispravne.

Ocenjivaće se i bodovati cene bez PDV-a, bez obzira što ponuđač mora uneti podatke o PDV-u.

## **25. DOBRA DOMAĆEG POREKLA**

Ponuđač koji nudi dobra domaćeg porekla mora, kao sastavni deo ponude, podneti i dokaz o domaćem poreklu dobara, koji izdaje Privredna komora Srbije.

Ukoliko jedan ponuđač dostavi dokaz da nudi proizvod domaćeg porekla, naručilac će pre rangiranja ponuda, pozvati sve ostale ponuđače čije su ponude ocenjene kao prihvatljive da se u roku od tri dana izjasne da li nude dobra domaćeg porekla i da u roku od tri dana dostave dokaz.

## **26. OBAVEŠTENJE O NAKNADI ZA KORIŠĆENJE PATENATA**

Naknadu za korišćenje патената kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

## **27. NEGATIVNE REFERENCE**

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da je ponuđač u prethodne tri godine u postupku javne nabavke:

- postupao suprotno zabrani iz čl.23 i 25 ovog zakona
- učinio povredu konkurencije
- dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci nakon što mu je ugovor dodeljen
- odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.
- nije ispunjavao obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

Dokaz iz stava 1. ovog člana može biti:

- pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa
- isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza
- isprava o naplaćenju ugovornoj kazni
- reklamacije potrošača ako nisu otklonjene u ugovorenom roku

5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom

6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi.

7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

## **28. ZAHTEV ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA**

Zahtev za zaštitu prava podnosi se u skladu sa članom 148-159. Zakona o javnim nabavkama («Sl.glasnik RS», broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) protiv svake radnje naručioca u toku celog postupka javne nabavke osim ako Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač odnosno zainteresovano lice.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenju ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenju ponuda, bez obzira na način dostavljanja.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana prijema odluke.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu JKP «Čistoća i zelenilo» Zrenjanin, neposredno u kancelariju opšte pravne službe ili poštom preporučeno sa povratnicom na adresu Naručioca: Beogradska 17, Zrenjanin, a kopiju zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosioc zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije, broj računa: 840-30678845-06, šifra plaćanja 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa, primalac uplate: Budžet Republike Srbije, uplati taksu u iznosu od 60.000,00 dinara.



### **29. PRAVO NARUČIOCA DA OBUSTAVI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Naručilac donosi odluku o obustavi postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba za predmetnom javnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednom periodu od 6 meseci.

### **30. DODELA UGOVORA**

Naručilac zaključuje Ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija po isteku roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača u roku od 8 dana.

Naručilac će, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona, pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

Rok važenja ugovora: do realizacije predmeta.

### **31. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE METALNIH KONTEJNERA ZA ODLAGANJE SMEĆA ZAPREMINE 1,1 M3**

- Mobilni kontejner za kućni čvrsti otpad-pocinkovani
- Zapremina: 1100 litara
- Dimenzije: Dužina 1300-1400 mm, Širina 1000-1050 mm, Visina 1400-1450 mm
- Evropski standard izrade EN 840-3
- Debljina čelika minimum 1,5 mm
- Oslanjanje na 4 točka, prečnika Ø200 mm, svi da su obrtni i spojeni vijcima za telo kontejnera a da se na 2 točka nalazi nožna kočnica za blokadu
- Nosivost točka: minimum 400 kg
- Poklopac lučni sa torziona-zavojnom zateznom oprugom, gumom na ivici i mehanizmom za štelovanje poklopca
- Antikorozijska zaštita-toplocinkovanje izvršeno nakon zavarivanja po standardu EN-1461, čistoće cinka 99,99%
- Način ispuštanja tečnosti : ispust za vodu sa gumenim čepom na bočnoj strani kontejnera

## **USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNJAVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

Ponuđač mora ispunjavati uslove iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama kao i uslove ove konkursne dokumentacije.

### **I USLOVI - Pravo na učešće u postuku ima ponuđač ako:**

- 1.** je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2.** on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao čla organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare
- 3.-** je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
- 4.**raspoláže nepohodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom ;  
-da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre objavljivanja poziva za dostavljanje ponuda
- 5.**raspoláže neophodnim kadrovskim kapacitetom:  
- da ponuđač ima zaposleno najmanje pet radnika
- 6.**da je ponuđač privredni subjekt za radno osposobljavanje, profesionalnu rehabilitaciju, i zapošljavanje lica sa invaliditetom ako ta lica čine najmanje 30% zaposlenih.

**OBRAZAC br.1**

**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Redni broj	Uslov	Dokazi o ispunjenosti uslova	Ispunjenost uslova (obavezno zaokružiti jedno od ponuđenih odgovora)	
			DA	NE
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;	Rešenje ili Izvod o registraciji privrednog subjekta Agencije za privredne registre Republike Srbije, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda	DA	NE
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare	1. Za pravno lice -Izvod iz kaznene evidencije Osnovnog suda na čijem je području sedište pravnog lica -Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovni kriminal) Višeg suda u Beogradu 2.Za zakonskog zastupnika -Uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova(prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta)  <b>(Potvrde ne mogu biti starije od dva meseca na dan otvaranja ponuda)</b>	DA	NE
3.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;	Uverenja: -Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose -nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda <b>(Potvrde ne mogu biti starije od dva meseca na dan otvaranja ponuda)</b>	DA	NE
4.	raspolaze nepohodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom ; -da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre objavljivanja poziva za dostavljanje ponuda	Potvrda o nelikvidnosti od NBS za period od 6 meseci pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki.	DA	NE

5.	raspolože neophodnim kadrovskim kapacitetom: - da ponuđač ima zaposleno najmanje pet radnika	-Fotokopija M obrazaca prijave na obavezno socijalno osiguranje zaposlenih <b>III</b> Fotokopija ugovora radno angažovanih lica u skladu sa Zakonom o radu.	DA	NE
6.	Potvrda Ministarstva rada, zapošljavanja i socijalne politike ili izvod sa Spiska preduzeća za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	-Potvrda Ministarstva rada, zapošljavanja i socijalne politike ili izvod sa Spiska preduzeća za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom koji objavljuje Ministarstvo rada, zapošljavanja i socijalne politike koji su važeći na dan objavljivanja poziva za podnošenje ponuda. Ako se ponuda podnosi sa podizvođačem ili kao zajednička ponuda, svi učesnici u zajedničkoj ponudi i svi podizvođači moraju dostaviti ovaj dokument .	DA	NE

**Ispunjenost navedenih uslova od 1-5 ponuđač dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ispunjava uslove iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama. (Obrazac br.8 koji je sastavni deo konkursne dokumentacije). Ponuđač nije u obavezi da dostavlja dokaze za ispunjenost navedenih uslova.**

**Ispunjenost uslova pod tačkom 6. ponuđač dokazuje dostavljanjem dokaza: Potvrde Ministarstva rada, zapošljavanja i socijalne politike ili izvod sa Spiska preduzeća za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom koji objavljuje Ministarstvo rada, zapošljavanja i socijalne politike koji su važeći na dan objavljivanja poziva za podnošenje ponuda. Ako se ponuda podnosi sa podizvođačem ili kao zajednička ponuda, svi učesnici u zajedničkoj ponudi i svi podizvođači moraju dostaviti ovaj dokument.**

PONUĐAČ:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin**

**OBRAZAC br.2**

**PODACI O PONUĐAČU**

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ	
BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE	
LICE OVLAŠĆENO ZA POTPIS	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

PONUĐAČ:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC br.2/A**  
**Podaci o podizvođaču**

**PODACI O PODIZVOĐAČU**

NAZIV PODIZVOĐAČA	
SEDIŠTE PODIZVOĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ	
BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE	
LICE OVLAŠĆENO ZA POTPIS	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA	

**PODIZVOĐAČ:**

\_\_\_\_\_  
(Mesto i datum)

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**NAPOMENA: - Obrazac se popunjava, potpisuje, overava i dostavlja samo u slučaju da ponuđač nastupa sa podizvođačem.**

**U slučaju većeg broja podizvođača obrazac fotokopirati i postupiti na isti način.**

**OBRAZAC br. 2/B**  
**Podaci o ponuđaču-**  
**članu u zajedničkoj ponudi**

**PODACI O PONUĐAČU – ČLANU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI**

<b>NAZIV PONUĐAČA</b>	
<b>ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e- mail)</b>	

**NAPOMENA:** Obrazac popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu u kom slučaju je potrebno da se navedeni obrazac kopira za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi i postupi na isti način.

**PONUĐAČ:**

\_\_\_\_\_  
(Mesto i datum)

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC br.3**

**IZJAVA PONUĐAČA O UČEŠĆU PODIZVOĐAČA**

(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJIMA JE PONUĐAČ POVERIO DELIMIČNO IZVRŠENJE JAVNE NABAVKE)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače:

Red. be.	NAZIV PODIZVOĐAČA	NAZIV I OPIS PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PODIZVOĐAČ	PROCENAT UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI PODIZVOĐAČU
1.			
2.			
3.			
4.			

Datum: \_\_\_\_\_

PONUĐAČ:

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac se ne popunjava.**



**OBRAZAC br.4**

**SPORAZUM KOJIM SE PONUĐAČI IZ GRUPE MEĐUSOBNO I PREMA NARUČIOCU  
OBAVEZUJU NA IZVRŠENJE JAVNE NABAVKE**

Članovi grupe su se sporazumeli da u javnoj nabavci metalnih kontejnera za odlaganje smeća broj 05-16/16-44 nosilac posla bude član\_\_\_\_\_. Nosilac posla će u ime grupe podneti ponudu i zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, potpisati ugovor sa Naručiocem, u ime grupe dati sredstvo obezbeđenja i izdati račun za isporučena dobra.

Članovi grupe su se sporazumeli da naručilac izvrši plaćanje za isporučena dobra na sledeći račun: \_\_\_\_\_ kod banke \_\_\_\_\_

Pun naziv i sedište člana grupe	Naziv i opis dela predmeta nabavke koji će izvršiti član grupe	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti član grupe	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.

Datum: \_\_\_\_\_

**OVLAŠĆENI ČLAN GRUPE**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

Napomena:Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili sa podizvođačem, obrazac se ne popunjava

**JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin**

**Obrazac br.5**

Ponudač \_\_\_\_\_ koga  
(naziv i sedište)

zastupa \_\_\_\_\_ pod punom moralnom,  
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

### **I Z J A V U**

Ponudač ovom izjavom potvrđuje da ispunjava sledeće obavezne uslove iz čl.75 i dodatne uslove iz čl.76 Zakona o javnim nabavkama za učešće u postupku dodele ugovora o javnoj nabavci male vrednosti za nabavku **metalnih kontejnera za odlaganje smeća broj 05-16/16-44:**

- 1.** je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2.** on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao čla organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare
- 3.-** je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
- 4.** raspolaze nepohodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom ;  
-da ponudač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre objavljivanja poziva za dostavljanje ponuda
- 5.** raspolaze neophodnim kadrovskim kapacitetom:  
- da ponudač ima zaposleno najmanje pet radnika

#### **Napomena:**

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

**Naručilac zadržava pravo da od ponuđača zahteva dostavljanje dokaza o ispunjenosti navedenih uslova.**

U slučaju potrebe isti kopirati.

U \_\_\_\_\_

Dana \_\_\_\_\_

(M.P.)

PONUĐAČ:

\_\_\_\_\_

(Potpis ovlašćenog lica)

**JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin**

**OBRAZAC br.6**

Ponudač \_\_\_\_\_ koga  
(naziv i sedište)

zastupa \_\_\_\_\_ pod punom moralnom,  
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

### **I Z J A V U**

Izjavljujem da smo ponudu podneli nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

#### **Napomena:**

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U \_\_\_\_\_

Dana \_\_\_\_\_

**PONUĐAČ:**

(M.P.)

\_\_\_\_\_

(Potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC br.7**  
**OBRAZAC br.7**

**JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin**

Ponudač \_\_\_\_\_ koga  
(naziv i sedište)

zastupa \_\_\_\_\_ pod punom moralnom,  
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

### **I Z J A V U**

Ponudač ovom izjavom potvrđuje da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine, kao i da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

#### **Napomena:**

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U \_\_\_\_\_

Dana \_\_\_\_\_

PONUĐAČ:

(M.P.)

\_\_\_\_\_

(Potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC br.8**

**OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE**

U skladu sa čl. 88 Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS 124/2012) kao i čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije (Sl.glasnik RS 29/2013) dostavljamo obrazac sa strukturom troškova pripremanja ponude u javnoj nabavci: **metalnih kontejnera za odlaganje smeća broj 05-16/16-44**

Za pripremanje ponude po objavljenoj konkursnoj dokumentaciji u predmetnoj javnoj nabavci, Ponuđač: \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ je imao sledeće troškove:

Red.br	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
UKUPNO:			

Napomena: Na osnovu odredbe čl. 88 Zakona o javnim nabavkama troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka i modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručica i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

**Napomena:**

**Ponuđač nije u obavezi da popunjava ovaj obrazac.**

Mesto i datum:

Za ponuđača

\_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC br.9**

\_\_\_\_\_  
( naziv ponudača )

\_\_\_\_\_  
( sedište )

Matični broj: \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti: \_\_\_\_\_

Poreski indentifikacioni broj: \_\_\_\_\_

Broj tekućeg računa: \_\_\_\_\_

TELEFON:

DATUM:

**PREDMET:** Ponuda za javnu nabavku metalnih kontejnera za odlaganje smeća broj 05-16/16-44

**I PONUĐENA CENA:**

-Ukupna cena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ dinara

-Ukupan iznos PDV-a: \_\_\_\_\_ dinara

-Ukupna cena sa PDV-om: \_\_\_\_\_ dinara

**II ROK ISPORUKE:** \_\_\_\_\_

( navesti tačan broj dana od dana zaključenja ugovora-ne može biti duži od 60 dana)

**III GARANTNI ROK:** \_\_\_\_\_

( navesti tačan broj meseci od dana isporuke)

**IV ROK VAŽENJA PONUDE** \_\_\_\_\_

(navesti broj dana od dana otvaranja ponuda, ne kraći od 60 dana)

**V PONUDU PODNOSIM:**(obavezno zaokružiti jednu od ponuđenih alternativa)

a) samostalno

b) kao zajedničku ponudu \_\_\_\_\_

(navesti učesnike u zajedničkoj ponudi)

**c) sa podizvođačem** \_\_\_\_\_  
**(naziv podizvođača)**

**PONUĐAČ:**

**M.P**

\_\_\_\_\_  
**(Potpis ovlašćenog lica)**

**OBRAZAC 10**

**SPECIFIKACIJA METALNIH KONTEJNERA ZA ODLAGANJE SMEĆA SA STRUKTUROM CENE**

Red. broj	Naziv dobra	Naziv proizvođača	Jedinica mere	Kol.	Cena po jedinici mere bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1	<b>Metalni kontejneri za odlaganje smeća zapremine 1,1 m3</b>		Kom	<b>100</b>			
<b>UKUPNO:</b>							

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE METALNIH KONTEJNERA ZA ODLAGANJE SMEĆA ZAPREMINE 1,1 M3**

- Mobilni kontejner za kućni čvrsti otpad-pocinkovani
- Zapremina: 1100 litara
- Dimenzije: Dužina 1300-1400 mm, Širina 1000-1050 mm, Visina 1400-1450 mm
- Evropski standard izrade EN 840-3
- Debljina čelika minimum 1,5 mm
- Oslanjanje na 4 točka,prečnika Ø200 mm, svi da su obrtni i spojeni vijcima za telo kontejnera a da se na 2 točka nalazi nožna kočnica za blokadu
- Nosivost točka: minimum 400 kg
- Poklopac lučni sa torziono-zavojnom zateznom oprugom, gumom na ivici i mehanizmom za štelovanje poklopca
- Antikoroziorna zaštita-toplocinkovanje izvršeno nakon zavarivanja po standardu EN-1461, čistoće cinka 99,99%
- Način ispuštanja tečnosti : isпуст za vodu sa gumenim čepom na bočnoj strani kontejnera

**NAPOMENA: Ponuđači su u obavezi da u ponudenu cenu uračunaju sve troškove koji terete predmetnu nabavku-franko naručilac. Potpisom i overom ovog obrasca ponuđači potvrđuju da nude dobra koja odgovaraju svim zahtevanim tehničkim karakteristikama.**

**PONUĐAČ:**

**M.P**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)



**OBRAZAC BR.11**

**MODEL UGOVORA**

**Ponudač mora da popuni model ugovora, a poslednju stranu overi pečatom i potpiše je ovlašćeno lice. Ukoliko se ponuda daje sa podizvođačem ili kao zajednička ponuda, model ugovora mora da potpiše i overi podizvođač odnosno svaki ponudač iz grupe ponudača.**

**U G O V O R**

O javnoj nabavci male vrednosti, zaključen dana \_\_\_\_\_ .2017.g. između:

1. **JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin**, ulica Beogradska 17( u daljem tekstu:Naručilac), koga zastupa Goran Fijat, dipl.menadžer, v.d. direktora i

2. \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu:Isporučilac), koga zastupa \_\_\_\_\_.

**Član 1**

Ugovorne strane su se sporazumele da je predmet ovog ugovora nabavka metalnih kontejnera za odlaganje smeća . Specifikacija metalnih kontejnera za odlaganje smeća navedena je u obrascu ponude koji se smatra sastavnim delom ugovora. Ponudu Isporučioca, koja se smatra sastavnim delom ugovora, naručilac je prihvatio kao najpovoljniju.

**Član 2**

Ugovorena vrednost nabavke iznosi \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om.

**Član 3**

Isporučilac se obavezuje da će Naručiocu metalne kontejnere za odlaganje smeća isporučiti po cenama navedenim u svojoj ponudi. Cena obuhvata sve troškove franko naručilac, odnosno svi troškovi koji su neophodni za isporuku, padaju na teret Isporučioca.

Po izvršenoj isporuci Isporučilac Naručiocu ispostavlja fakturu u kojoj navodi sve uračunate stavke i ukupan iznos za uplatu.

Mesto isporuke je magacin Naručioca u ul. Beogradska 17.

#### Član 4

Isporučilac će ugovorena dobra isporučiti u roku od \_\_\_\_\_ dana ( ne duže od 60 dana) od dana zaključenja ugovora.

U slučaju prekoračenja roka isporuke, isporučilac plaća ugovornu kaznu.

Naručilac mora bez odlaganja saopštiti Isporučiocu da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu. Visina ugovorne kazne je 0.5%, za svaki dan kašnjenja, od iznosa koji bude ispostavljen za fakturisanje, za isporuku sa čijim je izvršenjem Isporučilac bio u docnji.

Ako je šteta koju je Naručilac pretrpeo veća od iznosa ugovorne kazne, on ima pravo zahtevati razliku do potpune naknade štete.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva stranka ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti opasnosti od tih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje a to su: elementarana nepogoda, mere nadležnih organa.

Stranka koja se poziva na nastanak jedne od okolnosti iz stava 6 ovog člana, dužna je odmah da obavesti drugu stranu o njenom nastanku i prestanku.

#### Član 5

Zadocnjenje u vezi sa isporukom biće zapisnički konstatovano od strane Isporučioca i Naručioca.

Iznos ugovorne kazne biće naplaćen tako što će se iznos ispostavljne fakture za dobra sa čijom se isporukom zadocnilo, smanjiti za iznos ugovorne kazne.

#### Član 6

Kvalitativnu i kvantitativnu kontrolu izvršiće ovlašćeni predstavnici oba preduzeća, prilikom isporuke dobara.

U slučaju da Isporučilac Naručiocu isporuči dobro koje ima nedostataka u pogledu kvaliteta to će se zapisnički konstatovati od strane Isporučioca.

U slučaju da isporučena dobra nemaju tražene kvalitativne karakteristike, Isporučilac je u obavezi da u razumnom roku, ne dužem od 48 časova, a o svom trošku otkloni eventualne nedostatke, kao i da naručiocu nadoknadi štetu nastalu isporukom lošeg kvaliteta.

#### Član 7.

Naručilac se obavezuje da će Isporučiocu isplatiti vrednost isporučene robe u roku do 45 dana od dana isporuke i ispostavljene fakture.

#### Član 8

Isporučilac se obavezuje da prilikom zaključenja ugovora, Naručiocu preda:

-blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora bez PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla sa rokom važenja 30 dana dužim od roka isporuke.

- blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora bez PDV-a, kao garanciju za ispravljanje grešaka u garantnom roku sa rokom važenja 30 dana dužim od garantnog roka .

Uz menice Izvršilac predaje i karton deponovanih potpisa i odgovarajuća menična ovlašćenja.

Naručilac može unovčiti garanciju za dobro izvršenje posla ukoliko Isporučilac ne ispoštuje bilo koju ugovornu obavezu.

#### Član 9

Isporučilac daje Naručiocu garanciju na kvalitet isporučenih metalnih kontejnera za odlaganje smeća u trajanju od \_\_\_\_\_ meseci.

#### Član 10

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima. Sve eventualne sporove rešavaće sporazumno, a u slučaju spora ugovaraju nadležnost Suda u Zrenjaninu. Ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovetna primerka, od kojih svaka strana zadržava po 2(dva primerka).

#### Član 11

Ugovor stupa na snagu danom zaključenja i važi do realizacije predmeta.

**PONUĐAČ:**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**M.P.**

**PODIZVOĐAČ:**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**M.P.**

**PONUĐAČ  
IZ GRUPE PONUĐAČA**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**M.P.**

**NARUČILAC**