

JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin, Konkursna dokumentacija za JN usluge osiguranja broj 05-18v/17-2

Naziv naručioca: **JKP "ČISTOĆA I ZELENILO"**

Adresa: **Beogradska 17, Zrenjanin**

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora: **Zoran Protić, dipl.ing.tehnologije**

Internet stranica naručioca: www.jkpciz.co.rs

Vrsta postupka: **Otvoreni postupak**

Broj javne nabavke: **05-18v/17-2**

Predmet nabavke : **Usluga osiguranja**

Postupak se sprovodi radi: **Zaključenja ugovora o javnoj nabavci.**

Služba: **Javne nabavke**

Lica za kontakt : **Ivana Pejović, Edvin Šubert od 07-15 č.svakog radnog dana**

Elektronska adresa: ipejovic@jkpciz.co.rs, edvin.s@jkpciz.co.rs

Telefon: **023/523-570, 064/885 16 60**

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU U OTVORENOM
POSTUPKU**

NABAVKA USLUGE OSIGURANJA

Broj: 05-18v/17-2/5

Broj strana (32)

Rok za podnošenje ponuda	17.07.2017. godine y 10,00 časova
Otvaranje ponuda	17.07.2017. godine y 11,00 časova

Jun,2017.godine

O B R A S C I

- **OBRAZAC br.1**- Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama (zaokružiti jedan od ponuđenih odgovora, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.2**- Podaci o ponuđaču (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br. 2/A**“-Podaci o podizvođaču (popuniti, potpisati i overiti pečatom u slučaju da se podnosi ponuda sa podizvođačem)
- **OBRAZAC br. 2/B**“-Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi (popuniti, potpisati i overiti pečatom u slučaju da se podnosi zajednička ponuda)
- **OBRAZAC br.3**-Izjava ponuđača o učešću podizvođača (popuniti, potpisati i overiti pečatom u slučaju da se podnosi ponuda sa podizvođačem)
- **OBRAZAC br.4**- Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke (popuniti, potpisati i overiti pečatom u slučaju da se podnosi zajednička ponuda)
- **OBRAZAC br.5**-Izjava o nezavisnoj ponudi (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.6**- Obrazac troškova pripremanja ponude (popuniti, potpisati i overiti pečatom s tim da nije obavezan)
- **OBRAZAC br.7**- Izjava o poštovanju propisa iz oblasti zaštite na radu, zapošljavanja i uslova rada i zaštite životne sredine kao i da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.8**-Spisak zaposlenih (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.9**- Obrazac ponude (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.10**–Specifikacija sa strukturom cene (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.11**– Tehničke karakteristike (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.12**- **MODEL UGOVORA** (popuniti, potpisati i overiti pečatom)

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Uputstvo ponuđačima kako da pripreme ponudu sačinjeno je na osnovu člana 61. **ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA** („Službeni glasnik RS“ br. 124/12, 14/2015 i 68/2015) i na osnovu člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova u postupcima javnih nabavki („Službeni glasnik RS“ br. 86/15)

Uputstvo sadrži podatke koji su neophodni za pripremu ponude u skladu sa zahtevima NARUČIOCA kao i informacije o uslovima i načinu sprovođenja postupka dodele ugovora o javnoj nabavci.

Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

Nepriдрžavanje uputstava i nedostavljanje svih traženih podataka i informacija koje su navedene u konkursnoj dokumentaciji ili podnošenje ponude koja ne odgovara uslovima predviđenim u konkursnoj dokumentaciji, predstavlja u svakom pogledu rizik za PONUĐAČA i kao rezultat će imati odbijanje ponude.

1. UVOD

Predmet javne nabavke je nabavka **USLUGE OSIGURANJA**. Šifra iz ORN: **66510000**-usluge osiguranja.

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora.

Ponuda mora biti u celini pripremljena u skladu sa pozivom za podnošenje ponuda i konkursom dokumentacijom.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, potpisuje ih overava pečatom i dostavlja ih sa potrebnim dokazima. Ponudu potpisuje lice koje je ovlašćeno da potpiše ponudu.

Obavezno se mora popuniti kompletan obrazac ponude, u protivnom će se ponuda smatrati neprihvatljivom.

Ponuđači mogu podneti samo jednu ponudu i ne mogu je menjati.

U postupku ocenjivanja ponuda razmatraće se i ocenjivati samo prihvatljive ponude i ponude koje u potpunosti ispunjavaju sve zahteve iz konkursne dokumentacije, u suprotnom ponude će biti odbijene.

2. JEZIK

Naručilac priprema konkursnu dokumentaciju i vodi postupak na srpskom jeziku. Ponuđač daje ponudu na srpskom jeziku.

3. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponuđač je dužan da dostavi ponudu u zapečaćenoj kovrti uredno adresiranoj, poštom na adresu: JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin, Beogradska 17, 23000 Zrenjanin ili lično na navedenu adresu u kancelariju Opšte i pravne službe sa naznakom «Ponuda za javnu nabavku **Usluge osiguranja broj 05-18v/17-2 NE OTVARATI**».

Na poleđini koverte navesti naziv, adresu, broj telefona ponuđača i broj telefona kontakt osobe.

4. PODNOŠENJE PONUDA

Ponude moraju da stignu bez obzira na način dostavljanja, na adresu JKP „Čistoća i zelenilo“, Zrenjanin najkasnije do **17.07.2017.godine do 10,00 časova**.

Svaka ponuda koja stigne naručiocu po isteku datuma i sata određenog u prethodnom stavu, smatraće se neblagovremenom i ista će se neotvorena vratiti ponuđaču sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Ponuđač može podneti samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

5. PONUDA SA VARIJANTAMA

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

6. TROŠKOVI PRIPREMANJA PONUDE

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

7. FORMA PONUDE

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, i dostavlja ih sa potrebnim dokazima.

Ponuđač ne može popuniti i dostaviti svoje obrasce-dokumente, umesto istih koji su preuzeti a sastavni deo su konkursne dokumentacije, u suprotnom ponuda će se odbiti.

U slučaju potrebe za ispravkom, ispravka mora biti overena inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i overena pečatom.

Ponuda mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ponuđača koje je ovlašćeno da potpiše ponudu.

8. IZMENE PONUDE

Izmena i dopuna ponude može se vršiti do isteka roka za dostavljanje ponude i to u zapečaćenim kovertama preporučenom poštom na adresu: JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin, Beogradska 17 Zrenjanin ili lično na navedenu adresu u kancelariju Opšte i pravne službe sa naznakom «Izmene i dopune ponude za javnu nabavku **Usluge osiguranja**, broj **05-18v/17-2 NE OTVARATI**».

Dostavljene ponude ne mogu se izmeniti niti se mogu povući po isteku roka za dostavljanje ponude.

9. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača koji se obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz čl. 75. stav 1.tač 1 do 4 Zakona o javnim nabavkama (koji su navedeni u ovoj konkursnoj dokumentaciji) a dodatne uslove ispunjavaju zajednički. Svi uslovi, kako obavezni tako i dodatni navedeni su u obrascu „**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**“

Učesnici u zajedničkoj ponudi su u obavezi da uz ponudu dostave i sporazum kojim se međusobno i prema naručiocu obavezuju na zajedničko izvršenje javne nabavke. Navedeni sporazum je sastavni deo zajedničke ponude i ukoliko ga učesnici u zajedničkoj ponudi ne dostave zajedno sa ponudom, takva ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

10. UČEŠĆE PODIZVOĐAČA

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv svih podizvođača, kao i procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji će poveriti podizvođaču a koji ne može biti veći od 50% kao i koji deo predmeta nabavke će izvršiti preko podizvođača. Ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača koji istupa sa podizvođačem bude zaključen, podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova iz čl.75 st.1-4 Zakona o javnim nabavkama a dokaz o ispunjenosti uslova iz čl.75 stav 1 tačka 5 Zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Svi uslovi, kako obavezni tako i dodatni navedeni su u obrascu „**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**“

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač drugom ponuđaču.

11. OBAVEŠTENJE ŠTA ČINI SASTAVNI DEO ZAJEDNIČKE PONUDE

Sastavni deo zajedničke ponude je i sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke.

12. PLAĆANJE

- Plaćanje dinarsko .
- Naručilac se opredeljuje za plaćanje u 12 mesečnih beskamatnih rata sa ponuđenim rokom plaćanja od dana fakturisanja.

13. VALUTA

Vrednosti u ponudi iskazuju se u dinarima bez Poreza i sa Porezom.

Ocenjivaće se vrednosti u ponudi iskazane u dinarima bez Poreza.

Cena treba da uključi sve troškove koji terete predmetnu nabavku.

U slučaju pogrešno upisane vrednosti, ispravka će se izvršiti prema proizvodu jedinične cene i količine. Komisija će pri oceni ponuda uvažiti ispravku računске greške na navedeni način.

14. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Isporučilac se obavezuje da prilikom zaključenja ugovora, Naručiocu preda:

- blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora bez poreza, kao garanciju za dobro izvršenje posla sa rokom važenja 30 dana dužim od dužine trajanja ugovora.

Uz menicu Izvršilac predaje i karton deponovanih potpisa i odgovarajuće menično ovlašćenje.

15. ZAŠTITA PODATAKA

Naručilac je dužan da:

- 1) čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi.
- 2) odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka. Podatke koje ponuđač opravdano označi kao poverljive biće korišćeni samo u postupku javne nabavke i biće dostupni samo licima uključenim u postupak nabavke.
- 3) čuva kao poslovnu tajnu imena zainteresovanih lica, ponuđača i podnosilaca prijave, kao i podatke o podnetim ponudama, odnosno prijavama, do otvaranja ponuda, odnosno prijave

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

16. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA

Ponuđač može u pisanom obliku na adresu naručioca JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin Beogradska 17, sa naznakom „Pitanje za komisiju za javnu nabavku Usluge osiguranja“ tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda. Traženje informacija i pojašnjenja putem telefona nije dozvoljeno.

17. DODATNA OBJAŠNJENJA U VEZI PONUDA posle otvaranja ponuda

Radi pregleda, ocena i upoređivanja ponuda može se tražiti od ponuđača da objasni svoju ponudu a može se tražiti i uvid, kontrola kod ponuđača odnosno podizvođača.

18. IZMENE I DOPUNE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Naručilac može iz bilo kog razloga na sopstvenu inicijativu ili kao odgovor na pojašnjenje traženo od ponuđača da izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju.

Ukoliko naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam i manje dana pre roka za dostavljanje ponuda dužan je da produži rok za dostavljanje ponuda.

Svi ponuđači koji su primili konkursnu dokumentaciju biće obavešteni o takvoj ispravci pismenim putem.

Izmene i dopune konkursne dokumentacije važiće samo ukoliko su učinjene u pismenoj formi.

Sve izmene ili dopune predstavljaju sastavni deo konkursne dokumentacije.

19. ZAHTEV U POGLEDU DODATNOG OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA

Ukoliko ponuda ponuđača koji ima negativnu referencu koju nije dobio za istovrsni predmet nabavke, bude izabrana kao najpovoljnija, takav ponuđač je u obavezi da kao dodatno sredstvo obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza prilikom zaključenja ugovora naručiocu preda jednu blanko menicu registrovanu kod NBS koju naručilac može popuniti na vrednost od 10% od vrednosti ugovora, ukoliko takav ponuđač ne ispuni neku od ugovornih obaveza.

20. KRITERIJUMI ZA OCENJIVANJE PONUDA

U postupku izbora najpovoljnije ponude primeniće se **kriterijum ekonomski najpovoljnije ponude**. Ocenjivanje i rangiranje ponuda zasnivaće se na sledećim elementima kriterijuma:

- Ponuđena cena (ukupan iznos ponuđene premije osiguranja).....do 85 bodova
- Sredstva preventive.....do 10 bodova
- Uslovi i način plaćanjado 5 bodova

BROJ BODOVA PO OSNOVU CENE-do 85 bodova

Kod ovog kriterijuma vrši se upoređivanje najniže cene sa cenama iz ostalih ponuda.

Ponuda sa najnižom ukupnom cenom usluge dobija maksimalni broj bodova: 85

Broj bodova za ukupnu cenu usluge iz ostalih ponuda izračunavaće se prema sledećoj formuli:

$$\frac{\text{najniža cena x maksimalni broj bodova(85)}}{\text{ponuđena cena}}$$

BROJ BODOVA PO OSNOVU SREDSTAVA PREVENTIVE-do 10 bodova

Ponuda sa najvišim ponuđenim sredstvima preventive dobija maksimalni broj bodova: 10

Broj bodova za ponuđena sredstva preventive iz ostalih ponuda izračunavaće se prema sledećoj formuli:

$$\frac{\text{ponuđena sredstva preventive x maksimalni broj bodova (10)}}{\text{maksimalni ponuđeni isnos preventive}}$$

BROJ BODOVA PO OSNOVU USLOVA I NAČINA PLAĆANJA-do 5 bodova

Kod ovog kriterijuma Naručilac se opredeljuje za plaćanje u 12 mesečnih beskamatnih rata sa rokom plaćanja od dana fakturisanja i to:

- za plaćanje u roku do 15 dana.....0 bodova
- za plaćanje u roku od 16-30 dana.....2 boda
- za plaćanje u roku od 31-40 dana..... 3 boda
- za plaćanje u roku od 41-45 dana5 bodova

Najpovoljnijom ponudom smatraće se ponuda koja ostvari najveći ukupan broj bodova.

Zaokruživanje se vrši na 2 decimale.

U slučaju da dve ili više ispravnih ponuda ostvare jednak najviši ukupan broj bodova naručilac će među njima izabrati ponudu onog ponuđača koji ima veći broj bodova po osnovu elementa kriterijuma- ponuđena cena, a ako se na taj način ne dobije prednost primeniće se element kriterijuma- uslovi plaćanja.

21. OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda izvršiće se na dan isteka roka za dostavljanje ponuda odnosno dana **17.07.2017. godine u 11,00 časova**.

Za aktivno učestvovanje u postupku otvaranja ponuda, predstavnici ponuđača izuzev direktora firmi, vlasnika radnje, odnosno preduzetnika, u obavezi su da pre početka otvaranja

ponuda Komisiji za javne nabavke predaju uredno punomoćje za aktivno učešće u postupku otvaranja ponuda.

Zapisnik o otvaranju ponuda dostaviće se ponuđačima u roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda, a može se uručiti i neposredno posle otvaranja ponuda.

22. ROK VAŽENJA PONUDE

Rok važenja ponude ne sme biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

23. OCENA PONUDA

Komisija za javnu nabavku će nakon završenog postupka otvaranja ponuda pristupiti detaljnom pregledu i oceni svih podnetih ponuda.

Ponude koje su nedovoljno čitke, nerazumljive, uslovne ili koje sadrže druge nepravilnosti odbiće se kao neispravne.

Ocenjivaće se i bodovati cene bez poreza, bez obzira što ponuđač mora uneti podatke o porezu.

24. OBAVEŠTENJE O NAKNADI ZA KORIŠĆENJE PATENATA

15. Naknadu za korišćenje патената kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектулне својине трећих лица snosi ponuđač.

25. NEGATIVNE REFERENCE

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da je ponuđač u prethodne tri godine u postupku javne nabavke:

- postupao suprotno zabrani iz čl.23 i 25 ovog zakona
- učinio povredu konkurencije
- dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o o javnoj nabavci nakon što mu je ugovor dodeljen
- odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.
- nije ispunjavao obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

Dokaz iz stava 1. ovog člana može biti:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka nekog drugog organa
- 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza,
- 3) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni
- 4) reklamacije potrošača ako nisu otklonjene u ugovorenom roku
- 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom
- 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi.
- 7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

26. ZAHTEV ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava podnosi se u skladu sa članom 148-159. Zakona o javnim nabavkama («Sl.glasnik RS», broj 124/2012,14/2015 i 68/2015) protiv svake radnje naručioca u toku celog postupka javne nabavke osim ako Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač odnsnosno zainteresovano lice.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 7 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda , bez obzira na način dostavljanja.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana prijema odluke.

Zahtev za zaštitu prava podnosi Naručiocu JKP «Čistoća i zelenilo» Zrenjanin, neposredno u kancelariju opšte pravne službe ili poštom preporučeno sa povratnicom na adresu Naručioca: Beogradska 17, Zrenjanin. Kopiju zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava Naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije, broj računa: 840-30678845-06, šifra plaćanja 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa, primalac uplate: Budžet Repulike Srbije, uplati taksu u iznosu od 120.000,00 dinara.

27. PRAVO NARUČIOCA DA OBUSTAVI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Naručilac donosi odluku o obustavi postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj ovceni ponuda, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupaka okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba za predmetnom javnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednom periodu od 6 meseci.

28. DODELA UGOVORA

Naručilac zaključuje Ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija po isteku roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava u roku od 8 dana.

Naručilac će, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona, pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

Ugovor se zaključuje na period od 1 godine.

USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNJAVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Ponuđač mora ispunjavati uslove iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama kao i uslove ove konkursne dokumentacije.

I USLOVI - Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako:

1. je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare
3. je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet Javne nabavke (čl. 75. st. 1. tač. 5) Zakona), tj. važeću Dozvolu za obavljanje delatnosti, koja je predmet javne nabavke izdatu od strane Narodne banke Srbije koju dostavlja u vidu neoverene kopije.
5. raspolaže nepohodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom ;
 - da je ponuđač u prethodne tri godine imao zaključenih minimum 50 polisa iz osiguranja od kojih minimum 3 moraju biti iz osiguranja odgovornosti iz delatnosti
 - da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 5 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre objavljivanja poziva za dostavljanje ponuda
6. raspolaže neophodnim kadrovskim kapacitetom
 - da ponuđač ima angažovano najmanje pet zaposlenih u skladu sa Zakonom o radu RS

OBRAZAC br.1

**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM
NABAVKAMA**

Red ni broj	Uslov	Dokazi o ispunjenosti uslova	Ispunjenost uslova (obavezno zaokružiti jedno od ponuđenih odgovora)	
			DA	NE
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;	Rešenje ili Izvod o registraciji privrednog subjekta Agencije za privredne registre Republike Srbije, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda	DA	NE
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare	Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare (Potvrde ne mogu biti starije od dva meseca na dan otvaranja ponuda)	DA	NE
3.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;	Uverenja: -Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose -nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (Potvrde ne mogu biti starije od dva meseca na dan otvaranja ponuda)	DA	NE
4.	Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet Javne nabavke (čl. 75. st. 1. tač. 5) Zakona), tj. važeću Dozvolu za obavljanje delatnosti, koja je predmet javne nabavke izdatu od strane Narodne banke Srbije	Kopija važeće dozvole izdata od Narodne Banke Srbije		

5.	<p>Raspolaže nepohodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom :</p> <ul style="list-style-type: none"> - da je ponuđač u prethodne tri godine imao zaključenih minimum 50 polisa iz osiguranja od kojih minimum 3 moraju biti iz osiguranja odgovornosti iz delatnosti - da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 5 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre dostavljanja konkursne dokumentacije 	<p>-Kopije zaključenih polisa</p> <p>-Izveštaj o bonitetu NBS za prethodnu obračunsku godinu sa podacima da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 5 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci od dostavljanja konkursne dokumentacije.</p>	DA	NE
6.	<p>Da raspolaže neophodnim kadrovskim kapacitetom</p> <ul style="list-style-type: none"> - da ponuđač ima angažovano najmanje pet zaposlenih u skladu sa Zakonom o radu RS 	<p>Obrazac Fonda PIO M-3A, M-1K za zaposlene radnike ili bilo koji drugi dokaz putem kojeg se na nesumnjiv način može utvrditi da su navedeni radnici u radnom odnosu kod ponuđača.</p>	DA	NE

NAPOMENA: Ponuđač koji je upisan u Registar ponuđača nije dužan da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova predviđenih čl. 75. st. 1. tač. 1) do 3). U tom slučaju ponuđač je dužan, da u Izjavi na svom obrascu sa memorandumom, koja mora biti potpisana i overena, navede da je upisan u Registar ponuđača. Takođe, uz navedeni obrazac, ponuđač može dostaviti i fotokopiju Rešenja o upisu ponuđača u Registar ponuđača.

Ponuđači su u obavezi da dostave dokaze za uslove pod tačkoma 4.-6.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa s tim da je u obavezi da navede na kojoj internet stranici se nalazi svaki dokaz o ispunjenosti navedenih uslova.

PONUĐAČ:

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

PODACI O PONUĐAČU

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ	
NAZIV BANKE I BROJ RAČUNA	
LICE OVLAŠĆENO ZA POTPIS	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

PONUĐAČ:

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC br.2/A
Podaci o podizvođaču

PODACI O PODIZVOĐAČU

NAZIV PODIZVOĐAČA	
SEDIŠTE PODIZVOĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ	
RAČUN I BANKA	
NAZIV BANKE I BROJ RAČUNA	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA	

PODIZVOĐAČ:

(Mesto i datum)

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: - Obrazac se popunjava, potpisuje, overava i dostavlja samo u slučaju da ponuđač nastupa sa podizvođačem.

U slučaju većeg broja podizvođača obrazac fotokopirati i postupiti na isti način.

OBRAZAC br. 2/B
Podaci o ponuđaču-
članu u zajedničkoj ponudi

PODACI O PONUĐAČU – ČLANU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

NAZIV PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
OSOBA ZA KONTAKT	
BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e- mail)	

NAPOMENA: Obrazac popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu u kom slučaju je potrebno da se navedeni obrazac kopira za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi i postupi na isti način.

PONUĐAČ:

(Mesto i datum)

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC br.3

IZJAVA PONUĐAČA O UČEŠĆU PODIZVOĐAČA

(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJIMA JE PONUĐAČ POVERIO DELIMIČNO IZVRŠENJE
JAVNE NABAVKE)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače:

Red. be.	NAZIV PODIZVOĐAČA	NAZIV I OPIS PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PODIZVOĐAČ	PROCENAT UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI PODIZVOĐAČU
1.			
2.			
3.			
4.			

Datum: _____

PONUĐAČ:

(Potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac se ne popunjava.

OBRAZAC br.4

SPORAZUM KOJIM SE PONUĐAČI IZ GRUPE MEĐUSOBNO I PREMA NARUČIOCU OBAVEZUJU NA IZVRŠENJE JAVNE NABAVKE

Članovi grupe su se sporazumeli da u javnoj nabavci usluge osiguranja broj 05-18v/17-2 nosilac posla bude član_____. Nosilac posla će u ime grupe podneti ponudu i zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, potpisati ugovor sa Naručiocem, u ime grupe dati sredstvo obezbeđenja i izdati račun za izvršenu uslugu.

Članovi grupe su se sporazumeli da naručilac izvrši plaćanje za izvršenu uslugu na sledeći račun: _____ kod banke _____

Pun naziv i sedište člana grupe	Naziv i opis dela predmeta nabavke koji će izvršiti član grupe	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti član grupe	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član:			<hr/> m.p.
Član grupe:			<hr/> m.p.
Član grupe:			<hr/> m.p.
Član grupe:			<hr/> m.p.

Datum: _____

OVLAŠĆENI ČLAN GRUPE

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

Napomena: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili sa podizvođačem, obrazac se ne popunjava

OBRAZAC br.5

Ponudač _____ koga
(naziv i sedište)

zastupa _____ pod punom moralnom,
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

I Z J A V U

Ponudač ovom izjavom potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Napomena:

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponudač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U _____

Dana _____

PONUĐAČ:

(M.P.)

(Potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC br.6

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE

U skladu sa čl. 88 Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS 124/2012,14/2015 i 68/2015) kao i čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije (Sl.glasnik RS 29/2013) dostavljamo obrazac sa strukturom troškova pripremanja ponude u javnoj nabavci **usluge osiguranja broj: 05-18v/17-2**

Za pripremanja ponude po objavljenoj konkursnoj dokumentaciji u predmetnoj javnoj nabavci, Ponuđač: _____ iz _____ je imao sledeće troškove:

Red.br	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
UKUPNO:			

Napomena: Na osnovu odredbe čl. 88 Zakona o javnim nabavkama troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka i modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručica i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena:

Ponuđač nije u obavezi da popunjava ovaj obrazac.

Mesto i datum:

Za ponuđača

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin

Ponudač _____ koga
(naziv i sedište)

zastupa _____ pod punom moralnom,
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

IZJAVU

Ponudač ovom izjavom potvrđuje da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine kao i da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda .

Napomena:

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U _____

Dana _____

PONUĐAČ:

(M.P.)

(Potpis ovlašćenog lica)

SPISAK STALNO ZAPOSLENIH

Red.br.	Ime i prezime sa stručnim zvanjem (pr: dipl. maš.ing. ; maš.teh.; vkv i sl...)
1	
2	
3	
4	
5	

NAPOMENA: Uz spisak kao dokaz dostaviti obrazac Fonda PIO M-3A ili M-1K ili M-A za navedene zaposlene radnike ili drugi dokaz putem kojeg se na nesumnjiv način može utvrditi da su navedeni radnici u radnom odnosu kod ponuđača.

PONUĐAČ

(mesto i datum)

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

**PONUĐAČ
IZ GRUPE PONUĐAČA**

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC br.9

Naziv i adresa: _____
Telefon i faks: _____
Ime i prezime osobe za kontakt: _____
Matični broj: _____
PIB: _____

Predmet: Ponuda za nabavku Usluge osiguranja

1.UKUPNA PREMIJA _____ bez Poreza

UKUPAN IZNOS Poreza _____ dinara

UKUPNA PREMIJA _____ sa Porezom.

2. ROK PLAĆANJA _____
navesti tačan broj dana od dana izdavanja fakture

3.IZNOS SREDSTAVA PREVENTIVE _____

4.ROK VAŽENJA PONUDE _____
(navesti broj dana od dana otvaranja ponude s tim da isti ne može biti kraći od 30 dana)

PONUĐU PODNOSIM:(zaokružiti jednu od dole ponuđenih mogućnosti)

- a. samostalno
- b. kao zajedničku ponudu sa:
- c. sa podizvođačem

Za ponuđača,

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC br.10

SPECIFIKACIJA USLUGE OSIGURANJA SA STRUKTUROM CENE

OSIGURANJE IMOVINE

Osnovica za obračun premije po osiguranim rizicima je novonabavna knjigovodstvena vrednost na dan 31.12.2016.god.data u tabeli

Period osiguranja: 01.08.2017.god.-01.08.2018.god.

1. OSIGURANJE RAČUNARA SA PRIPADAJUĆOM OPREMOM

PREDMET OSIGURANJA	SUMA OSIGURANJA	DOPLATAK	Godišnja premija bez poreza	Godišnja premija sa porezom
Elektronski računari, procesori, štampači i ostala računarska oprema	2.549.537,04 dinara	1.Otkup amortizacije 2.Otkup odbitne franšize		

2. OSIGURANJE MAŠINA OD LOMA I NEKIH DRUGIH OPASNOSTI

PREDMET OSIGURANJA	SUMA OSIGURANJA	DOPLATAK	Godišnja premija bez poreza	Godišnja premija sa porezom
1. Oprema	10.316.627,04 dinara	1.Otkup amortizovane vrednosti 2. Otkup odbitne franšize 3. Zemljani radovi 4. Iznalaženje greške		
2.Mehanička oprema u sastavu građevinskih objekata	3.812.747,13 dinara			

3. OSIGURANJE OD POŽARA I NEKIH DRUGIH OPASNOSTI

PREDMET OSIGURANJA	SUMA OSIGURANJA	DOPLATAK	Godišnja premija bez poreza	Godišnja premija sa porezom
1.Građevinski objekti	62.203.809,73 dinara	Izliv vode iz instalacija na prvi rizik		
2.Oprema	14.129.374,17 dinara	Izliv vode iz instalacija na prvi rizik		
3.Zalihe	3.500.000,00 dinara	Izliv vode iz instalacija na prvi rizik		

4. OSIGURANJE OD OPASNOSTI PROVALNE KRAĐE I RAZBOJNIŠTVA

PREDMET OSIGURANJA	SUMA OSIGURANJA		Godišnja premija bez poreza	Godišnja premija sa porezom
Nameštaj	500.000,00 dinara	Na prvi rizik		
Zalihe	500.000,00 dinara	Na prvi rizik		
Novac u transportu	300.000,00 dinara	Na prvi rizik		

UKUPNA PREMIJA ZA OSIGURANJE IMOVINE BEZ POREZA: _____
dinara

UKUPNA PREMIJA ZA OSIGURANJE IMOVINE sa POREZOM: _____
dinara

Za ponuđača,

(Ime i prezime ovlašćenog lica)

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

OSIGURANJE ZAPOSLENIH LICA OD POSLEDICA NESREĆNOG SLUČAJA 24 ČASA

Ukupan broj radnika koji se osigurava po službenoj evidenciji Naručioca je:
348

Period osiguranja: 01.08.2017.god.-01.08.2018.god.

OSIGURANI RIZICI	SUME OSIGURANJA
1. Smrt usled nezgode	300.000,00
2. Invaliditet	550.000,00

**UKUPNA PREMIJA ZA OSIGURANJE RADNIKA BEZ
POREZA: _____ dinara**

Za ponuđača,

(Ime i prezime ovlašćenog lica)

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

KASKO OSIGURANJE VOZILA

1. OSNOVNI KASKO BEZ RIZIKA KRAĐE

- BEZ UČEŠĆA U ŠTETI

- PERIOD OSIGURANJA: 01.08.2017.-01.08.2018.god.

R.br.	Vozilo-marka i tip	God.proizvodnje	Snaga (kw)	Nosivost(kg)	Vrsta	Godišnja premija bez poreza	Ukupna premija bez poreza za period od 01.08.2017.-01.08.2018.god.
1.	Iveco New EC ML 120E 18-RESOR APK6,5	2012	134	6500	autopodizač		
2.	Iveco New Eurocargo ML 180E25 E5	2011	185	6620	autosmečar		
3.	Iveco Stralis AD 260S33X/P	2011	243	12577	autosmečar		
4.	Mercedes Benz 1823 Axor P2P	2007	170	6740	autosmečar		
5.	Caterpillar 428E STD osnovni kasko sa lomom u celosti	2006	73	0	Rovokopač / utovarivač		
6.	Fiat Doblo Cargo Maxi 1.6 JTD 105KS	2013	77	0	pogrebno		
7.	Fiat Ducato Furgon L1H1 2,2 JTD	2011	74	1155	teretno		
8.	Renault Novi Trafic Furgon L2H1P2 DCI 115	2015	85	0	Pogrebno		
9.	Dacia Dokker LGV Laureate 1.5 DCI 90	2016	66	680	Teretno		
10.	Dacia Dokker LGV Ambiance 1.5 DCI 75	2015	55	703	Teretno		
11.	Volvo FL42R	2015	188	8545	kiper		

12.	FIAT Ducato 17/35 Q L1 2.2 JTD	2011	74	1550	Teretno		
13.	Fiat Punto Classic 1.2	2011	44	310	Teretno		
14.	Renault Talisman Business Energy dCi 130	2016	96	0	putničko		
15.	Renault Novi Clio Limited 1.2 16V	2016	54	0	putničko		
16.	Renault Novi Clio Dinamique 1.2 16V	2016	54	0	putničko		
17.	Dacia Dokker Van Ambiance 1.5 dCi 75 EU5 MY16	2016	55	678	teretno		
18.	Solis 50-4WD SKD	2015	35	0	traktor		

**2. Delimično kasko osiguranje (osiguranje svih stakala standardno ugrađenih
na vozilo)**

BEZ UČEŠĆA U ŠTETI

PERIOD OSIGURANJA: 01.08.2017.-01.08.2018.god.

R.br.	Vozilo-marka i tip	God.proizvod nje	Snaga (kw)	Nosivost(kg)	Vrsta	Godišnja premija bez poreza	Ukupna premija bez poreza za period od 01.08.2017.- 01.08.2018.god.
1.	Zastava 10	2007	44	0	putničko		
2.	Zastava 10	2007	44	0	putničko		
3.	Zastava 10	2007	44	0	putničko		

**UKUPNA PREMIJA ZA KASKO OSIGURANJE VOZILA
BEZ POREZA ZA PERIOD OD 01.08.2017.-01.08.2018.g: _____ dinara**

**UKUPNA PREMIJA ZA KASKO OSIGURANJE VOZILA SA POREZOM ZA
PERIOD OD 01.08.2017.-01.08.2018.g : _____ dinara**

Cena je fiksna i ne može se menjati za sve vreme trajanja ugovora.

Za ponuđača,

(Ime i prezime ovlašćenog lica)

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

OSIGURANJE ODGOVORNOSTI IZ DELATNOSTI

Period trajanja osiguranja : 01.08.2017.god.-01.08.2018.god.

Suma osiguranja po štetnom događaju: 300.000,00 dinara sa neograničenim brojem štetnih događaja u toku trajanja ugovora o osiguranju odgovornosti iz delatnosti

Ukupan prihod JKP „Čistoća i Zelenilo“ u 2016.god.: 519.171.028,17 dinara

Neto zarada zaposlenih u 2016.god.: 166.980.568,88 dinara

Broj zaposlenih radnika : 348

Dužina ulica sa autobuskim stajalištima : 506.837 m = 506.84 km

Dužina mostova : 5.290 m

Osigurava se opšta odgovornost u okviru koje se pokriva:

- Građansko pravna odgovornost za štete nastale usled smrti, povrede tela ili zdravlja, kao i oštećenja ili uništenja stvari trećeg lica,
- Odgovornost za štetu koja je pričinjena trećem licu delatnošću, odnosno zanimanjem ili ponašanjem osiguranika ili posedovanjem pokretne i nepokretne imovine

Posebna ugovaranja:

- Za štete nastale kao posledica obavljanja delatnosti održavanja javno prometnih površina u zimskom periodu u nadležnosti JKP "Čistoća i Zelenilo" (npr.povreda trećeg lica prilikom pada pri poledici i drugi štetni događaji)
- za štete nastale kao posledica obavljanja delatnosti održavanja javno zelenih površina u nadležnosti JKP "Čistoća i Zelenilo" (npr.štete nastale usled košenja trave, seče grana i drugi štetni događaji)
- za štete nastale usled ujeda pasa i mačaka lualica

NAPOMENA:

JKP "Čistoća i Zelenilo" obavlja delatnost neškodljivog uklanjanja pasa i mačaka lotalica sa teritorije grada Zrenjanina.

Ponuđač odn. Osiguravač će naknade za štete usled ujeda pasa i mačaka lotalica isplaćivati na osnovu zajednički utvrđene odgovornosti između osiguravača i osiguranika uz pisanu izjavu oštećenog overenog kod nadležnog organa MUP-a ili Komunalne policije i uz izjavu eventualnog svedoka.

UKUPNA PREMIJA ZA OSIGURANJE ODGOVORNOSTI IZ DELATNOSTI BEZ POREZA: _____ dinara

UKUPNA PREMIJA ZA OSIGURANJE ODGOVORNOSTI IZ DELATNOSTI SA POREZOM: _____ dinara

Za ponuđača,

(Ime i prezime ovlašćenog lica)

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

**JKP "ČISTOĆA I ZELENILO"
Zrenjanin**

MODEL UGOVORA OBRAZAC br.10

U G O V O R

O dodeljivanju javne nabavke, zaključen dana **.2017.g.** između:

1. **JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin**, ulica Beogradska 17(u daljem tekstu:Naručilac), koga zastupa Zoran Protić, dipl.ing.tehnologije, direktor i

2. _____ (u daljem tekstu:Izvršioca), koga zastupa _____.

Član 1.

Ugovorne strane su se sporazumele da je predmet ovog ugovora nabavka usluge osiguranja po specifikaciji ponude Izvršioca koja se smatra sastavnim delom ugovora. Ponudu Izvršioca, Naručilac je prihvatio kao najpovoljniju.

Član 2.

Ukupna ugovorena vrednost nabavke iznosi _____ dinara bez PDV-a, odnosno _____dinara sa PDV-om.

Član 3.

Izvršilac se obavezuje da će Naručiocu uslugu osiguranja izvršiti po cenama navedenim u svojoj ponudi. Cena obuhvata sve troškove koji terete izvršenje usluge osiguranja, odnosno svi troškovi koji terete izvršenje usluge, padaju na teret Izvršioca.

Ugovorene cene iz date ponude su fiksne i ne mogu se menjati.

Član 4.

Naručilac se obavezuje da će cenu iz čl. 2. Ugovora platiti naručiocu u 12 jednakih mesečnih beskamatnih rata . Prva rata dospeva na naplatu u roku od _____od dana izdavanja fakture. Druga rata dospeva na naplatu u daljem roku od 30 dana od dana dospelosti prve rate, treća rata dospeva na naplatu u daljem roku od 30 dana od dana dospelosti druge rate i tako do isplate poslednje dvanaeste rate.

Član 5.

Izvršilac se obavezuje da usluge koje su predmet ovog Ugovora pruži u prostorijama Naručioca, prema unapred dogovorenoj dinamici i rokovima.

Član 6.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu na ime sredstava preventive u toku važenja ugovora plati iznos od _____ dinara.

Član 7.

Ukoliko Izvršilac svojom krivicom ne izvrši usluge u skladu sa dostavljenom polisom osiguranja i ne isplaćuje štete u zakonom predviđenom roku, Naručilac može zahtevati raskid ugovora i naknadu štete zbog neizvršenja ugovora.

U svakom slučaju ima pravo da unovči garanciju za dobro izvršenje posla.

Član 8.

Isporučilac se obavezuje **da prilikom zaključenja ugovora**, Naručiocu preda:

-blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora, kao garanciju za dobro izvršenje posla sa rokom važenja 30 dana dužim od dužine važenja ugovora.

Uz menicu Izvršilac predaje i karton deponovanih potpisa i odgovarajuće menično ovlašćenje.

Naručilac može unovčiti garanciju za dobro izvršenje posla ukoliko Izvršilac ne ispoštuje bilo koju ugovornu obavezu.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima. Sve eventualne sporove rešavaće sporazumno, a u slučaju spora isti će rešiti stvarno nadležni Sud u Zrenjaninu. Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva primerka).

Član 10.

Ovaj ugovor se zaključuje za period od 01.08.2017. godine do 01.08.2018. godine.

IZVRŠILAC

Ime i prezime ovlašćenog lica

M.P

Potpis ovlašćenog lica

NARUČILAC